

## 職員による自己評価表

※この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

実施期間：令和6年9月1日～9月20日  
公表：令和6年11月1日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか。	8	0	《意見・現状》 ・必要な部屋を使って対応している。
	2	職員の配置数は適切であるか。	7	1	《意見・現状》 ・理学療法士と言語聴覚士が非常勤であるため、動画を撮るなどして伝え、一緒に検討している。 【課題や改善すべき点】 ・定員12名/日に対して、6名までで調整しているのは、職員が足りていないと思う。 →【改善策】 ・国の基準はクリアされているが、単独療育児の安全の確保という面では1対1になってしまふことが多い。必要であれば職員を増やすことも検討していく。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか。	8	0	《意見・現状》 ・車イス用トイレや手すりの位置、車椅子にも対応できる手洗い場など、よりバリアフリー化が必要な部分も今後あると思う。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	8	0	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	8	0	《意見・現状》 ・ヒヤリハットも次の月には再発していないか、他の対応策があるかなど検討している。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。	8	0	《意見・現状》 ・可能な限り、改善に取り組んでいると思われる。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	8	0	《意見・現状》 ・公開ページを確認している。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	8	0	《意見・現状》 ・話し合いをする等、対応・改善に努めている。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	8	0	《意見・現状》 ・個人で参加するだけでなく、職員全体での勉強会も開催し、参加している。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか。	8	0	《意見・現状》 ・自分は作成に直接携わっていないが、分析等、必要時には意見を出し合っている。
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツール(発達検査)を使用しているか。	8	0	【課題や改善すべき点】 ・発達検査は実施しているものの、その結果を踏まえての対応となると不足しているところはある。 →【改善策】 ・療育にも活かしていくため、心理士と保護者との発達検査のフィードバックの際は、担任も同席する。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
適切な支援の提供	12	個別支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	8	0	《意見・現状》 ・望ましい支援内容が設定されていると思う。
	13	個別支援計画に沿った支援が行われているか。	8	0	
	14	主活動の立案をチームで行っているか	8	0	
	15	主活動が固定化しないよう工夫しているか。	8	0	《意見・現状》 ・同じ活動でも、変化があるよう工夫している。 ・今年はプールあそびの中でもテーマを決めて活動を行っていた。
適切な支援の提供	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか。	8	0	《意見・現状》 ・訓練での様子、療育での様子を事前に共有し、支援計画を作成している。
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。	8	0	《意見・現状》 ・当日、担当のお子さんを決め、前回の登園時に気になる事があれば、それも共有している。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	8	0	
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	8	0	
	20	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか。	8	0	《意見・現状》 ・支援を行う中で気になる行動があれば、職員間で共有し、新たな支援を考えている。 ・前期や後期の途中で、計画の見直しをしたことはないが、子どもの姿を見て、今後も判断していきたい。
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか。	8	0	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか。	8	0	《意見・現状》 ・担当保健師との情報交換や療育の見学をしてもらっている。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と必要ときに連携した支援を行っているか。	8	0	
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と必要とき連絡体制を整えているか。	8	0	《意見・現状》 ・投薬指示書等必要なときは、保護者を通してや直接連絡をとり対応をしている。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	8	0	《意見・現状》 ・引きつぎは行っている。保育所等訪問支援は、まだ実績は少ないものの、職種連携しながら、手探りで進めている。 ・移行にあたり入園前のうちあわせ、入園後の見学を行い、保育所等訪問支援につなげ、情報共有を行った。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	8	0	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。	8	0	

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
関係機関や保護者との連携	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか。	8	0	《意見・現状》 ・半期に2回程度、近隣の保育園と交互訪問し交流している。希望者には、年長児交流(個々の児童の地元園との交流)を行っている。 ・昨年度から近隣保育園との交流が再開し、良い機会になっている。
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども子育て会議等へ積極的に参加しているか。	7	1	《意見・現状》 ・自分は、参加していない。 ・自分は参加していないが、事業所としては参加している。 ⇒【補足】自立支援協議会やジョイジョイ会議(親子育成支援事業)には、センター長が参加している。
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	8	0	
	31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援を目的とした研修等の支援を行っているか。	5	3	《意見・現状》 ・行っているか不明。 ・卒園児の保護者の話をきく機会が毎年ある。 ・昨年度は、保護者参加の研修が一度あった。 ・年に2回、保護者研修会を予定。(昨年度:7月進路・就学、1月制度) 【課題や改善すべき点】 ・進路相談会だけではなく、AED研修やきょうだい児支援等あってもいいか。 ・具体的な内容を把握していない。 ⇒【改善策】 ・進路相談会は保護者研修という認識がなかった職員もあり、認識を一致した。 ・年に2回を予定しているが、2回目の内容や日程が周知されない段階でのアンケートで「いいえ」が出たと考えられる。来年度からは、年間で予定を立てるなどして周知を図る。 ・年末に行う職員対象のAEDの使い方について、保護者の参加も呼びかける。
	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	8	0	
保護者への説明責任等	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか。	7	1	【課題や改善すべき点】 ・一つ一つ説明はしているが、ガイドラインは用いてない。 ⇒【改善策】 ・以前は、ガイドラインを用いて説明を行っていたが、法律の改定で、個別支援計画書の様式を変えたため、使用をやめた。今後は、支援プログラムを作成し公表する予定であるため、その表を、ガイドラインとして活用していく。
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	8	0	《意見・現状》 ・応じているが適切かどうかは…自信がない。
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか。			
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	7	1	《意見・現状》 ・相談があった日に他の職員にも伝え、できるだけ早く対応しています。 ・その都度対応。 【課題や改善すべき点】 ・申入れに対して、他の保護者に周知はしていない。 ⇒【改善策】 ・保護者による事業所アンケートでは公表しているが、その他に関しては、プライバシーに関係することもあるので、慎重に対応していく。
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	8	0	
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか。	8	0	【課題や改善すべき点】 ・書類やメモの廃棄の仕方、回覧等について取り決めはないので、確認が必要か。 ・名前の記載があるメモなどもシュレッダーにかけているが、燃えるゴミの袋に入っているのを見かけたこともある。徹底すべきか？ ⇒【改善策】 ・名前の記載があるメモや会議内容が把握できてしまう書類などは、情報漏洩ないよう、シュレッダーにかけるよう徹底していく。
	39 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	8	0	

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか。	2	6	<p>《意見・現状》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・福祉健康フェア、産業文化祭などに該当する？</li> <li>・地域の催しに参加をしていたり、事業所行事をする際に近隣の方にあいさつはしている。(招待目的ではない)</li> </ul> <p>【課題や改善すべき点】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・機会がなかった。</li> <li>・話しあいはしているが、実現には至っていない。</li> <li>・提案はしているが、実施にいたっていない。</li> </ul> <p>→【改善策】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・福祉健康フェアも該当する。</li> <li>・今後、近隣の住民を招待する企画を検討していく。</li> </ul> <p>《今年度》ハロウィン制作をして、子どもたちと近隣にお菓子を配る。 《来年度以降》消火器訓練に招待する。給食の提供も検討する。</p>
非常時等の対応	41 緊急時対応や感染症対応について、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	8	0	
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難訓練が行われているか。また、不審者を想定した訓練が実施されているか。	8	0	
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	8	0	
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	8	0	
	45 ヒヤリハットを記録・ファイリングして事業所内で共有しているか。	8	0	<p>《意見・現状》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員会議でその月の振り返りをしている。</li> </ul>
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	8	0	
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか。	8	0	